

ADVOKATFIRMAET

WILLADSEN
MEJLHOLM

J. nr. 13-513-11950

Hjørring, den 3. december 2020

V E D T Æ G T E R

for

Den Selvejende institution Vendsyssel Kunstmuseum

CVR-nr. 13145016

i henhold til

Lovbekendtgørelse nr. 358 af 8. april 2014

Bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

**Lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere
af driftstilskud fra Kulturministeriet.**

**Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere
af driftstilskud fra Kulturministeriet.**

§ 1

Vendsyssel Kunstmuseum er en selvejende institution.

Museet er beliggende P. Nørkjærs Plads 15, 9800 Hjørring.

Vendsyssel Kunstmuseum er i 1963 stiftet af Hjørring Byråd og af Kunstforening for Hjørring og omegn og har i 1981 fået meddelt statsanerkendelse.

Museet drives fra ejendommen matr.nr. 127 F Hjørring Bygrunde, P. Nørkjærs Plads 15, 9800 Hjørring, idet ejendommen gennem en lejekontrakt er stillet til museets disposition af Fonden Bechs Klædefabrik – Vendsyssel Kunstmuseum, CVR-nr. 26401569.

§ 2

Museets formål er at skabe en værdifuld repræsentation af nyere dansk kunst med særlig hensynstagen til arbejder af kunstnere med tilknytning til Vendsyssel.

Museet skal gennem indsamling, registrering, bevaring, formidling og forskning indenfor dette ansvarsområde virke for sikring af Danmarks kulturarv og belyse billedkunstens historie og aktuelle udtryk samt dens æstetiske og erkendelsesmæssige dimensioner.

Museet er en del af Danmarks samlede offentlige museumsvesen og samarbejder med andre museer samt med offentlige myndigheder.

Museet indberetter løbende nyerehverser til det centrale register over kunstværker.

Museet følger museumsverdenens fælles standarder og normer for museumsvirksomhed efter nærmere retningslinjer fra Kulturstyrelsen.

Museet skal følge den til enhver tid gældende lovgivning og ministerielle bekendtgørelser, herunder opfylde vilkårene i Museumsloven for at kunne opnå og bevare statstilskud efter loven.

§ 3

Museet ledes af en bestyrelse på syv medlemmer, der udpeges således:

- To medlemmer udpeges af Hjørring Byråd blandt byrådsmedlemmerne,
- Et medlem udpeges af ledelsen for UCN Hjørring
- To medlemmer udpeges af Hjørring Byråd efter indstilling af det for museet ansvarlige udvalg,
- Et medlem udpeges af Aalborg Universitet: Institut for oplevelsesøkonomi og turisme og

- Et medlem udpeges af Erhverv Hjørring.

§ 4

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for museets drift og ledelse.

Bestyrelsen vælges for fire år ad gangen.

Valgperioden følger kalenderåret.

De to medlemmer udpeget af Hjørring Byråd blandt byrådsmedlemmerne samt de to medlemmer udpeget af Hjørring Byråd efter indstilling af det for museet ansvarlige udvalg er valgt for kommunens valgperiode.

De øvrige medlemmer af bestyrelsen er på valg i lige årstal, der falder i den kommunale valgperiode.

Afgår et bestyrelsesmedlem i valgperioden, vælges et nyt medlem af den instans, der har valgt det udtrådte medlem.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand.

Til bestyrelsens arbejde er knyttet en forretningsorden.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

I tilfælde af stemmelighed ved afstemninger bortfalder det fremlagte forslag.

Bestyrelsen afholder mindst fire møder om året eller så ofte, som formanden måtte skønne det nødvendigt eller når mindst to medlemmer af bestyrelsen ønsker det.

§ 5

Museets direktør skal have en universitetsuddannelse eller tilsvarende uddannelse i et fag, der er museumsrelevant og relevant for museets ansvarsområde.

Direktøren har indenfor den af bestyrelsen vedtagne stillingsbeskrivelse, direktionsinstrukser, arbejdsplaner og budget det museumsfaglige og ledelsesmæssige ansvar for museets samlede virksomhed.

Bestyrelsen underretter Kulturstyrelsen om, hvem der har den daglige ledelse af museet.

Direktøren deltager uden stemmeret i bestyrelsesmøderne og fungerer som bestyrelsens sekretær.

Bestyrelsen skal i øvrigt have et personale, der i omfang og sammensætning står i et rimeligt forhold til museets størrelse, økonomi, ansvarsområde og arbejdsplan.

§ 6

Museet tegnes af bestyrelsens formand og direktøren i forening eller af formand og næstformand i forening eller ved en af disse forfald af formand eller næstformand i forening med to af bestyrelsens medlemmer.

§ 7

Museets regnskabsår følger kalenderåret.

Museets budget, regnskab og revision skal følge gældende bekendtgørelser om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt gældende bekendtgørelser om museer.

Museet skal årligt udarbejde forslag til budget med tilhørende budgetkommentarer.

Budgettet med tilhørende budgetkommentarer godkendes af bestyrelsen og videresendes til den tilsynsførende myndighed til godkendelse senest 2 måneder før regnskabsårets begyndelse.

Budgettet sendes til Kulturstyrelsen efter Styrelsens retningslinjer, senest 2 måneder før regnskabsårets begyndelse.

Museet skal årligt udarbejde årsregnskab og ledelsesberetning.

Årsregnskabet revideres af en af bestyrelsen udpeget statsautoriseret revisor.

Museets reviderede årsregnskab og ledelsesberetning (årsrapporten) godkendes af bestyrelsen og videresendes til den tilsynsførende myndighed til godkendelse senest 6 måneder efter regnskabsårets slutning.

Årsrapporten skal være påtegnet af bestyrelsen, museets leder og af museets revision.

Årsregnskabet sendes til Kulturstyrelsen efter Styrelsens retningslinjer senest 6 måneder efter regnskabsårets slutning.

§ 8

Bestyrelsen er ansvarlig for forvaltningen af museets formue.

Væsentlig nedbringelse af museets formue kan kun finde sted med tilslutning fra museets offentlige hovedtilskudsyder.

Museets virksomhed, herunder samlingernes konserverings- og registreringsmæssige tilstand og opbevaringsforhold er undergivet tilsyn af Kulturstyrelsen.

Samlingerne er underlagt revision i henhold til bestemmelserne i museumsbekendtgørelsen.

Museet skal følge fælles, nationale og internationale standarder og normer for museumsvirksomhed efter nærmere retningslinjer fra Kulturstyrelsen.

Museet må ikke udskille genstande fra samlingerne til andre end statslige og statsstøttede museer.

Kassation af genstande kan kun ske efter godkendelse af Kulturstyrelsen.

Genstande eller samlinger der er behæftet med klausuler må ikke modtages uden forelæggelse for Kulturstyrelsen.

Museet skal træffe nødvendige foranstaltninger til beskyttelse af samlingerne mod brand, tyveri og hærværk.

§ 9

Museet skal ved et aktivt formidlingsarbejde gøre sine samlinger og sin viden tilgængelig for alle.

Museet skal have bestemte og forud bekendtgjort åbningstider, og åbningstidens omfang skal stå i rimeligt forhold til museets størrelse.

Museet skal vederlagsfrit give adgang til skoleelever, der besøger museet som led i undervisningen, men kan kræve, at sådanne besøg forud anmeldes og eventuelt begrænses til den nærmere fastsatte del af museets åbningstid

§ 10

Ændringer af nærværende vedtægter, herunder vedrørende navn og formål, kan kun ske efter vedtagelse i bestyrelsen og med tiltrædelse af Hjørring Byråd, idet dog mindst fem medlemmer af bestyrelsen skal stemme herfor på to efter hinanden følgende møder, der afholdes med mindst fjorten dages varsel.

Museets vedtægter, såvel som senere ændringer heri, skal godkendes af Kulturstyrelsen, der ligeledes skal godkende ændringer i museets ansvarsområde.

§ 11

Såfremt museet må ophøre afgør Kulturministeren efter forhandling med museets hovedtilskudsyder, Hjørring Kommune, hvorledes der skal forholdes med museets samling.

Det påhviler den afgående bestyrelse at træffe alle nødvendige driftsmæssige foranstaltninger til sikring af en forsvarlig afvikling af museets aktiviteter og forpligtelser.

---oo0oo---

Vedttaget af bestyrelsen på møder den 10. marts og 28. april 2016.

Efterfølgende justeret og godkendt af bestyrelsen den 14. december 2017, 29. januar 2018, 20. august 2018 og 10. september 2020 samt 22. maj 2023.